

ياسر عبدالوهاب الجيادي

مشرف الموارد البشرية | أخصائي الرواتب والاستحقاقات

جدة - حي العزيزية | سعودي | My@yasiraboanmar.com | 0541228520
linkedin.com/in/yasir-aljiyadi-21b514160

الملخص المهني:

أخصائي موارد بشرية برواتب واستحقاقات بخبرة تتجاوز 12 عاماً في الشركات القابضة متعددة الأنشطة. خبرة عملية في إدارة الرواتب، التأمينات، ونهاية الخدمة، إلى جانب تطوير السياسات والإجراءات ودعم التحول الرقمي لأنظمة الموارد البشرية. أساهم في رفع كفاءة التشغيل وتحقيق الامتثال الكامل لنظام العمل السعودي، مع القدرة على التكيف والنجاح في بيئات العمل المتغيرة.

◆ الخبرات العملية

شركة منصور القابضة - جدة

أخصائي رواتب واستحقاقات | مايو 2025 - حتى الآن
مشرف موارد بشرية | سبتمبر 2024 - أبريل 2025
أخصائي عمليات الموارد البشرية | فبراير 2024 - أغسطس 2024

- إدارة رواتب أكثر من 400 موظف شهرياً بنسبة دقة تجاوزت 99% وامتثال كامل لأنظمة وزارة الموارد البشرية والتأمينات الاجتماعية.
- أتمتة عمليات البلاطات، الخصومات، والإجازات عبر نظام Logix مما خفض الأخطاء المحاسبية بنسبة 30% وسرع إيقاف الرواتب.
- تطوير هيكلة سلم الرواتب وربطها بتقييم الأداء والموازنة التشغيلية، الأمر الذي ساعد على ضبط التكاليف وتحفيز الأداء.
- المشاركة في مراجعة الفروقات المالية مع الإدارة المالية وإعداد تقارير تفصيلية دعمت اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- التنسيق المباشر مع الجهات الحكومية (التأمينات، الموارد البشرية، مدد، قوى) لضمان الامتثال وتحديث البيانات بشكل فوري.
- إطلاق أنظمة حضور وإجازات جديدة وتدريب الفرق عليها، مما حسن الانضباط وخفض النزاعات الداخلية.

شركة ظلال الياسمين للتجارة - جدة

مدير الموارد البشرية | مارس 2023 - يناير 2024

- تأسيس قسم الموارد البشرية من الصفر وبناء قاعدة بيانات متكاملة لـ 120+ موظف.
- قيادة التحول الرقمي وتفعيل نظام جسر لإدارة الموارد البشرية، مما رفع سرعة إنجاز العمليات اليومية بنسبة 40%.

مدير الموارد البشرية | أبريل 2021 – أغسطس 2022

- وضع سياسات وإجراءات موارد بشرية متوافقة مع نظام العمل السعودي لتعطية أكثر من 300 موظف.
- تصميم وإطلاق نظام تقييم الأداء السنوي وربطه بالزيادات والمكافآت، مما عزز الشفافية ورفع رضا الموظفين.

الشركة المتحدة للمعدات والمشاريع المحدودة – جدة

مدير الموارد البشرية | 2017 – مارس 2021

مشرف موارد بشرية | 2014 – 2017

مسؤول موارد بشرية | 2012 – 2014

منسق موارد بشرية | أبريل 2012 – أكتوبر 2012

- قيادة فريق الموارد البشرية لخدمة أكثر من 200 موظف عبر أنشطة متعددة في التجزئة، كمبيعات المعدات الجديدة ومبيعات المستعملة.
- تنفيذ خطط إعادة هيكلة الموارد البشرية مما ساعد على تحسين الكفاءة التشغيلية بنسبة 25%.
- المساهمة في تصحيح آلاف العمليات المرتبطة بالرواتب ونهاية الخدمة بدقة كاملة ودون مخالفات نظامية.

◆ المهارات الأساسية:

المهارات التقنية:

- أنظمة الموارد البشرية والرواتب: Oracle HR, MenaITech, Logix, Excel (Advanced).
- أتمته العمليات وتحليل تدفقات العمل (Workflow).
- إعداد تقارير الأداء، التكلفة، والفرقوقات المالية بدقة.

المهارات المتخصصة:

- إدارة الرواتب والاستحقاقات بدقة وامتثال لنظام العمل السعودي.
- التأمينات الاجتماعية (GOSI)، ساند، ونهاية الخدمة.
- تصميم السياسات والإجراءات وربطها بالأداء والمكافآت.
- تطبيق الجزاءات وفقاً للائحة تنظيم العمل، الداخلية أو نظام العمل السعودي (جدول المخالفات).
- الامتثال لأنظمة وزارة الموارد البشرية (قوى، مدد).

المهارات الإدارية:

- الإشراف على فرق الموارد البشرية متعددة الفروع.
- قيادة مشاريع التحول الرقمي داخل الموارد البشرية.
- تحسين تجربة الموظف وتعزيز رضا العاملين.

♦ التعليم:

- درجة البكالوريوس في إدارة الموارد البشرية. جامعة الملك عبد العزيز، جدة، المملكة العربية السعودية.
 - دبلوم اللغة الإنجليزية من المركز السعودي البريطاني.
 - تخصص التسويق الرقمي - جامعة إلينوي في أوربانا شامبين دورة عبر الإنترنت من خلال كورسيرا (7 دورات).
 - دورة الجوانب القانونية لإدارة الموارد البشرية بعد تحديث نظام العمل السعودي في فبراير 2025.
-

♦ الانجازات:

7 سنوات متواصلة من الأداء المتميز في الشركة المتحدة.
المساهمة في تصحيح آلاف العمليات المرتبطة بالرواتب ونهاية الخدمة بدقة كاملة.
المشاركة في إطلاق أول مؤتمر خاص بإعادة تدوير الأسفلت مع وزارة النقل.
تنفيذ خطة إعادة هيكلة الموارد البشرية في شركة قابضة متعددة الأنشطة.

♦ اللغة:

- عربي: (اللغة الأم).
- الإنجليزية: ممتاز.